ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANIELA SETTESOLDI"
Via del Capannone, 19 - 56019 Vecchiano (PI)
codice fiscale: **93044960503** - codice meccanografico: **PIIC811002**
Tel. + **39 050 868 444**
PEO: piic811002@istruzione.it - PEC: piic811002@pec.istruzione.it
sito: http://www.icvecchiano.gov.it - codice univoco ufficio: **UFZNY3**

Prot. n. vedasi segnatura

I.C. "D. SETTESOLDI" - VECCHIANO
Prot. 0014605 del 29/12/2025
I-1 (Uscita)

Vecchiano, vedasi segnatura

ALLEGATO 2

REGOLAMENTO BIBLIOTECA SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Approvato con delibera n. 4 del Collegio Docenti del 18/12/2025
Adottato con delibera n. 13 del Consiglio di Istituto del 19/12/2025

1. La biblioteca è aperta al prestito e alla consultazione tutti i MERCOLEDI dalle ore 11:00 alle ore 12:00 e i VENERDI dalle ore 10:00 alle ore 11:00. Ricorda che solo durante l'orario di apertura puoi recarti in biblioteca dopo aver avuto l'autorizzazione dell'insegnante di classe.

2. I servizi che la biblioteca scolastica offre sono il prestito di libri e la consultazione di opere di carattere generale (manuali ed enciclopedie) per effettuare ricerche e approfondimenti in relazione agli argomenti affrontati in classe.

3. Puoi chiedere alla bibliotecaria un libro di cui conosci il titolo o l'autore, oppure un libro su un argomento che vuoi approfondire. Se il libro che cerchi non è fisicamente nella nostra biblioteca lo possiamo procurare mediante il prestito interbibliotecario (cioè tra le varie biblioteche).

4. Puoi guardare tutti i libri che desideri, ma ti raccomando di rimetterli sempre dove li hai trovati o di lasciarli sul tavolo della bibliotecaria.

5. Puoi tenere il libro in prestito per il tempo massimo di un mese. Se hai bisogno di altro tempo chiedi alla bibliotecaria di prolungarti il prestito. Se vuoi prendere in prestito un nuovo libro devi restituire quello che hai preso in precedenza. Ti consiglio di scrivere sul tuo diario il titolo del libro e il giorno del prestito per ricordarti più facilmente quando lo devi restituire.

6. Ricorda che sei responsabile del libro che prendi in prestito. Cerca pertanto di averne la massima cura: non scriverci sopra, non macchiarli, non strapparne le pagine, usa sempre un segnalibro.

7. Ricorda che se perdi un libro o lo danneggi dovrai ricomprarlo. Tieni pertanto i libri della biblioteca scolastica a casa in un posto speciale dove puoi ricordarti facilmente di averli messi.

8. Quando riporti il libro non rimetterlo a posto da solo, ma consegnalo alla bibliotecaria.

9. Comportati in modo educato: la biblioteca è un luogo dove non si grida, non si corre, non si disturbano gli altri.

10. Se vuoi, puoi regalare un libro alla tua biblioteca, dopo averne chiesto il permesso ai genitori. Lascerai un bel ricordo di te!

Vieni presto in biblioteca ... Ricorda che c'è sempre un libro che ti aspetta…

Durata del Regolamento

Il regolamento entra in vigore dall' anno scolastico 2025/26

- Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione da parte del Consiglio d'Istituto e fa parte del Regolamento d'Istituto.
- Esso potrà comunque essere modificato e/o integrato dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera.
- Lo stesso è pubblicato all'albo on-line e in Amministrazione Trasparente nel sito web dell'Istituzione Scolastica.